



ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS

1. Identificación da programación

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36013771	Fontecarmoa	Vilagarcía de Arousa	2024/2025

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
SSC	Servizos socioculturais e á comunidade	CD2SSC000100	Atención a persoas en situación de dependencia	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0215	Apoio domiciliario	2024/2025	7	210	210

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	MARGARITA CONDE VALLADARES
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector



2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Esta programación elabórase para o módulo de Apoio Domiciliario que pertence ao Ciclo formativo de grao medio de Atención a Persoas en Situación de Dependencia en réxime ordinario. Para a súa elaboración tómase como referencia o O Decreto 226/2012, do 18 de outubro, que establece o currículo do Ciclo Formativo de Grao Medio correspondente ao título de Técnico en Atención a Persoas en Situación de Dependencia.

A competencia xeral deste título consiste en atender ás persoas en situación de dependencia, no ámbito domiciliario e institucional, a fin de manter e mellorar a súa calidade de vida, realizando actividades asistenciais e non sanitarias, psicosociais, aplicando medidas e normas de prevención e seguridade, e derivándoas a outras servizos cando sexa necesario.

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desempeñar a función de apoio a persoas en situación de dependencia, nas actividades relacionadas coa xestión e o funcionamento da unidade convivencial no ámbito domiciliario. Esta función abrangue aspectos como:

- Definición e secuencia das intervencións.
- Execución de estratexias.
- Organización dos recursos.
- Elaboración de informes e protocolos. a, nos domicilios e nas áreas próximas.

As cualificacións profesionais completas incluídas no título e referidas a este módulo son as seguintes:

a) Atención sociosanitaria a persoas en situación de dependencia e/ou con discapacidade no seu domicilio, que abrangue as seguintes unidades de competencia:

- UC2259_2: desenvolver as intervencións de atención persoal
- UC2260_2: Realizar intervencións de apoio psico-físico e socio-emocional a persoas en situación de dependencia e/ou con discapacidade
- UC2261_2 - Realizar intervencións de apoio ás actividades básicas da vida diaria a persoas en situación de dependencia e/ou con discapacidade
- UC2262_2 - Realizar intervencións de apoio ás actividades instrumentais da vida diaria a persoas en situación de dependencia e/ou con discapacidade

Os contidos e actividades de ensino-aprendizaxe van encamiñados a que o alumnado obteña as competencias que lle acrediten a desenvolver a súa actividade profesional no sector de servizos ás persoas, de carácter asistencial, psicosocial e de apoio á xestión doméstica. De maneira específica, as ocupacións e os postos de traballo máis salientables que poderán desenvolver, son os seguintes:

- Coidador/a de persoas en situación de dependencia en institucións e/ou domicilios.
- Coidador/a en centros de atención psiquiátrica.
- Xerocultor/a.
- Gobernante/a e subgobernante/a de persoas en situación de dependencia en institucións.
- Auxiliar responsable de planta de residencias de maiores e persoas con discapacidade.
- Auxiliar de axuda a domicilio.
- Asistente de atención domiciliaria.



- Traballador/a familiar.
- Auxiliar de educación especial.
- Asistente persoal.
- Teleoperador/a de teleasistencia.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	O servizo de axuda no fogar	Describir e as AVD, os servizos de atención domiciliaria, as prestación e acceso o servizo de axuda no fogar	28	14
2	O plan de traballo	Describir o plan de traballo,: diseño, execución e avaliación do mesmo	35	15
3	Xestión da economía doméstica	Necesidades e consumo, economía doméstica e presuposto familiar. Tributos e documentación domiciliaria	30	18
4	A compra e o almacenamento de produtos no fogar	A compra de produtos, etiquetados, procedementos de compra e almacenamento dos mesmos	32	18
5	Limpeza e mantemento do fogar	As tarefas de limpeza, equipo básico, técnicas de limpeza e eliminación de residuos. Coidado, lavado, secado, planchado e reparación da roupa. Colocación e organización de armarios	35	15
6	Técnicas básicas de cocina	A cociña e a seguridade alimentaria. Tratamento básico dos alimentos, técnicas culinarias e elaboración de comidas	50	20

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	O servizo de axuda no fogar	28

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Organiza o plan de traballo no domicilio de persoas en situación de dependencia, para o que interpreta as directrices establecidas.	NO
RA7 - Realiza o seguimento do plan de traballo no domicilio de persoas en situación de dependencia, e describe o protocolo establecido.	NO



4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.2 Describiuse a importancia da adaptación do plan de traballo á realidade da persoa en situación de dependencia.
CA1.3 Identifícanse as tarefas que cumpra realizar no domicilio.
CA1.5 Analizáronse as necesidades e as demandas que se deban cubrir no domicilio.
CA1.6 Respectáronse as características culturais propias da unidade de convivencia.
CA1.7 Identifícanse os tipos de plans de atención á persoa en situación de dependencia no domicilio.
CA7.1 Identifícanse as fontes de información e as técnicas de seguimento e detección de situacións de risco.

4.1.e) Contidos

Contidos
Elementos do plan de traballo.
Factores que determinan as necesidades e as demandas que haxa que cubrir no domicilio. Necesidades e demandas básicas domiciliarias. Planificación do traballo diario. Adaptación do plan de traballo ás necesidades e ás demandas da persoa usuaria ou da uni

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	O plan de traballo	35

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Organiza o plan de traballo no domicilio de persoas en situación de dependencia, para o que interpreta as directrices establecidas.	NO
RA7 - Realiza o seguimento do plan de traballo no domicilio de persoas en situación de dependencia, e describe o protocolo establecido.	NO



4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Identifícanse as características do plan de traballo.
CA1.2 Describiuse a importancia da adaptación do plan de traballo á realidade da persoa en situación de dependencia.
CA1.4 Estableceuse a secuencia das tarefas domésticas diarias que cumpra realizar no domicilio, en función do plan de traballo e das adaptacións realizadas nel, de ser o caso.
CA1.8 Valorouse a importancia de axustar a secuencia da execución de actividades, co fin de facer rendibles os tempos e os esforzos.
CA7.2 Analizáronse os recursos e seleccionáronse segundo as necesidades das persoas en situación de dependencia.
CA7.3 Rexistráronse os datos no soporte establecido.
CA7.4 Interpretouse correctamente a información recollida.
CA7.5 Identifícanse as situacións en que cumpra a colaboración doutro persoal profesional.
CA7.6 Valorouse a importancia da avaliación para mellorar a calidade do servizo.

4.2.e) Contidos

Contidos
Elementos do plan de traballo.
Factores que determinan as necesidades e as demandas que haxa que cubrir no domicilio. Necesidades e demandas básicas domiciliarias. Planificación do traballo diario. Adaptación do plan de traballo ás necesidades e ás demandas da persoa usuaria ou da uni
Valoración da organización do traballo doméstico.
Aplicación de técnicas de observación no ámbito domiciliario.
Formalización de follas de seguimento.
Comunicación á persoa responsable do plan de atención individualizado.
Transmisión da información polos procedementos establecidos e no momento oportuno.



Contidos
<p>Valoración da importancia de transmitir unha información fidedigna.</p> <p>Intervención de diferentes profesionais no seguimento. Necesidade de coordinación e rexistro.</p> <p>Uso da tecnoloxía no rexistro e na comunicación de información.</p>

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Xestión da economía doméstica	30

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Planifica a xestión do gasto tendo en conta a relación entre as técnicas básicas de administración e as necesidades da unidade de convivencia.	SI

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Analizouse a documentación relacionada cos gastos da unidade convivencial.
CA2.2 Recoñeceuse a necesidade de saber interpretar os documentos de xestión domiciliaria.
CA2.3 Elaborouse un expediente das partidas de gasto xeral mensual.
CA2.4 Elaborouse un expediente de gastos extraordinarios dunha unidade convivencial.
CA2.5 Enumeráronse os factores que condicionan a distribución do orzamento mensual dunha unidade de convivencia.
CA2.6 Enumeráronse e clasificáronse os gastos ordinarios e de aprovisionamento de existencias nunha unidade de convivencia tipo.
CA2.7 Analizáronse os gastos mensuais de diversas unidades de convivencia.
CA2.8 Valorouse a necesidade de equilibrio entre ingresos e gastos.



4.3.e) Contidos

Contidos
Previsión dos gastos xerais da unidade de convivencia. Análise das necesidades da unidade de convivencia para establecer os gastos mensuais. Distribución das partidas do gasto mensual no domicilio: gastos xerais e extraordinarios. Factores que condicionan Interpretación e manexo da documentación de xestión domiciliaria.
Xustificación da necesidade dun equilibrio entre ingresos e gastos.

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	A compra e o almacenamento de produtos no fogar	32

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Organiza o abastecemento da unidade de convivencia e describe as características dos produtos.	SI

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Analizáronse os tipos de documentación publicitaria, e seleccionáronse produtos.
CA3.2 Valorouse a tecnoloxía como fonte de información.
CA3.3 Determinouse a lista da compra.
CA3.4 Analizouse a etiquetaxe de produtos de consumo e alimentos.
CA3.5 Identifícaronse os lugares apropiados para o correcto almacenamento dos produtos, tendo en conta as súas características.
CA3.6 Enumeráronse os tipos de establecementos e servizos destinados á venda de produtos de alimentación, limpeza, hixiene e mantemento do domicilio.



Criterios de avaliación

CA3.7 Establecéronse criterios para a colocación dos produtos atendendo a criterios de organización, seguridade e hixiene.

4.4.e) Contidos

Contidos

Identificación de establecementos de compra.

0Valoración do consumo responsable.

Tipos de compras: directa, virtual, por teléfono, etc.

Análise de documentación publicitaria para a selección dos produtos.

Criterios de selección de compra de produtos alimentarios, de hixiene e de limpeza.

Interpretación da etiquetaxe.

Confección da lista da compra.

Criterios de organización, seguridade e hixiene.

Distribución e almacenamento no fogar.

Utilización de sistemas e métodos de conservación de produtos alimentarios no domicilio.

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Limpeza e mantemento do fogar	35

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Prepara o mantemento do domicilio de persoas en situación de dependencia, para o que selecciona as técnicas e os produtos con criterios de calidade, seguridade e hixiene.	SI



4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Analizáronse os tipos de residuos e lixo que se xeran no domicilio.
CA4.2 Valoráronse os hábitos hixiénicos saudables necesarios para o mantemento óptimo do fogar.
CA4.3 Identificáronse os tipos, o manexo, o riscos e o mantemento de uso dos electrodomésticos utilizados no domicilio (lavadora, secadora, ferro de pasar, aspirador, etc.).
CA4.4 Compiláronse nun expediente as técnicas de limpeza de chans, utensilios, moblaxe, fiestras e sanitarios.
CA4.5 Identificáronse os produtos de limpeza e desinfección que haxa que utilizar, e describíronse as súas aplicacións, os riscos do seu uso e a súa situación no domicilio.
CA4.6 Describíronse os riscos derivados do manexo e do uso das instalacións eléctricas no domicilio.
CA4.7 Describíronse as técnicas de lavado de roupa en máquina e á man, en función das características da peza, do tipo de mancha e do grao de sucidade.
CA4.8 Valorouse o cumprimento das normas de seguridade, hixiene, prevención e eliminación de produtos establecidas para o desenvolvemento das actividades de mantemento do fogar.
CA4.9 Describíronse as pautas de interpretación da etiquetaxe das pezas, e clasificouse a roupa en función do seu posterior proceso de lavado.

4.5.e) Contidos

Contidos
Tarefas de limpeza.
Condicións de hixiene e mantemento de electrodomésticos (frigorífico e conxelador).
Criterios ambientais na eliminación e na reciclaxe de refugалlos e de lixo.
Técnicas de limpeza do fogar.
Interpretación da etiquetaxe das prendas de vestir.
Selección de materiais, produtos e utensilios de limpeza e lavado.
Uso e mantemento de electrodomésticos destinados á limpeza.



Contidos
Adquisición de hábitos hixiénicos saudables no fogar.
Medidas de seguridade e precaucións no manexo dos electrodomésticos e no uso de produtos de limpeza e desinfección.
Limpeza e conservación da moblaxe.
Colocación, organización e limpeza de armarios.

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Técnicas básicas de cocina	50

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Selecciona alimentos do menú tendo en conta a relación entre as súas características, as súas proporcións e as prescricións establecidas.	SI
RA6 - Aplica técnicas básicas de cociña no proceso de preparación, en relación coas necesidades da persoa usuaria e os protocolos establecidos.	SI

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA5.1 Analizáronse os conceptos básicos relacionados coa alimentación e a nutrición.
CA5.2 Clasificáronse os alimentos en función das súas características.
CA5.3 Identificáronse as características dunha dieta saudable, así como os tipos de alimentos que debe incluír.
CA5.4 Identificáronse as racións e medidas caseiras.
CA5.5 Analizouse a etiquetaxe nutricional de alimentos envasados.
CA5.6 Seleccionáronse os alimentos que deben formar parte da inxestión diaria, tendo en conta as prescricións establecidas.



Criterios de avaliación
CA5.7 Valorouse a importancia dunha dieta saudable.
CA6.1 Recoñeceuse a necesidade de aplicar medidas de hixiene, prevención de riscos e eliminación de produtos na preparación dos alimentos.
CA6.2 Identifícaronse as técnicas culinarias básicas de aplicación á cociña familiar, e indicáronse en cada caso as fases de aplicación, os procedementos, os tempos e o enxoval.
CA6.3 Compílanse receitas de cociña e axustáronse as cantidades e os tempos en función do número de comensais e as súas necesidades específicas.
CA6.4 Identifícaronse os procedementos previos ao cociñado dos produtos (desconxelación, corte, pela, corte e lavadura).
CA6.5 Clasifícaronse os materiais, os utensilios e os electrodomésticos necesarios para proceder á preelaboración dos alimentos (desconxelación, corte, pela e lavadura).
CA6.6 Aplicáronse técnicas básicas de cociña para a elaboración de primeiros pratos, segundos pratos e sobremesas, adecuados á dieta dos membros da unidade de convivencia.
CA6.7 Recoñeceuse a necesidade de cumprir as normas de seguridade e hixiene establecidas para a manipulación e o procesamento de alimentos.
CA6.8 Valorouse a importancia da presentación dos alimentos.

4.6.e) Contidos

Contidos
Alimentos.
Características nutritivas de cada tipo de alimento.
Interpretación da etiquetaxe nutricional dos alimentos envasados.
Alimentación equilibrada.
Identificación dos menús en función das necesidades persoais.
Selección de alimentos para a dieta diaria, en función das necesidades das persoas.
Racións e medidas caseiras.
Valoración da dieta saudable.
Uso e mantemento do enxoval, os utensilios e os electrodomésticos de cociña.



Contidos
<p>Principios básicos na manipulación dos alimentos.</p> <p>Tratamento básico dos alimentos.</p> <p>Técnicas básicas de cocina aplicadas á cociña familiar: procedementos, tempos, enxoval, etc.</p> <p>Elaboracións elementais de cociña, tendo en conta a adecuación da dieta a cada membro da unidade convivencial.</p> <p>Presentación dos alimentos.</p> <p>Conservación, procesamento e hixiene dos alimentos.</p> <p>Clasificación de materiais, utensilios e electrodomésticos para elaboración, deconxelado, corte, pela, lavado, etc.</p> <p>Xustificación da prevención e a seguridade na manipulación de alimentos.</p>

5. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Son mínimos esixibles os criterios de avaliación reflexados ó longo da programación e nas correspondentes unidades didácticas. Por tanto, para aprobar as diferentes Unidades Didácticas e obter unha avaliación positiva, deberán superarse todos os criterios de avaliación indicados como mínimos esixibles.

CUALIFICACIÓN DAS UNIDADES DIDÁCTICAS

Cada Unidade Didáctica (UD) avalíase de xeito independente. Para superar a UD deben superarse todas as probas de avaliación, cunha nota mínima de 5 puntos sobre 10. Non se fará media con algunha das partes suspensa, en todo caso a nota máxima será un 4.

A nota da UD será o resultado da media ponderada das diferentes probas desenvoltas en función do seu peso na mesma. Para a superación da UD deberá obter un 5 sobre 10 en cada un dos apartados.

Todo criterio de avaliación , terá asociado unha porcentaxe da cualificación final da Unidade, que aparecerá reflexada no mesmo documento. Empregaranse diferentes instrumentos de avaliación: probas escritas, listas de cotexo, táboas de observación ou simulacións, entre outros.

Realizarase unha única proba escrita ao remate do trimestre, na data establecida.

Soamente serán avaliados os traballos, tarefas e simulacións entregadas ou realizadas en prazo e forma.

Nos traballos grupais o alumnado obterá unha cualificación individualizada no caso de presentarse incidencias en aspectos tales como: asistencia ás sesións de traballo grupal, implicación no traballo, seguimento do asesoramento da profesora no seu deseño ou defensa e exposición.

No caso de non superar unha UD realizaranse as correspondentes actividades de recuperación.



CUALIFICACIÓNS TRIMESTRAIS

Para a superación da avaliación parcial deberán estar superadas todas as UD avaliadas ata o momento.

A nota de cada trimestre virá determinada pola media entre as notas das UD avaliadas totalmente.

No caso de que nalguna das unidades non se obteña a nota mínima requirida, a cualificación trimestral non será maior de 4, posto que non están superados todos os CA establecidos como mínimos nesta programación.

No caso de aprobar todas as unidades didácticas, a nota da última avaliación será a obtida despois da aplicación da ponderación asignada a cada unidade didáctica e recollida na programación. Unha vez calculada esta nota, aplicarase o mencionado redondeo.

CUALIFICACIÓN DO MÓDULO

Para a superación do módulo deberán estar aprobadas todas as UD, obtendo en cada UD unha nota igual ou superior a 5 puntos sobre un máximo de 10.

A nota final será o resultado da media ponderada de todas as UD en función do peso de cada unha delas dentro do módulo. No caso de non acadar a nota de 5 nunha UD, a nota de módulo será como máximo de 4.

REDONDEO

A cualificación será numérica sen decimais, entre 1 e 10, aplicando a seguinte regra de redondeo: se o primeiro decimal é igual ou superior a 7, redondease á alza. Para aquel alumnado cunha nota que non chega a 5 puntos, se existe fracción decimal, en ningún caso se redondeará á alza.

Este redondeo non será tido en conta para o cálculo das cualificacións ponderadas, senón unicamente na cualificación final do módulo.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

No caso de que o/a alumno/a non acade unha cualificación positiva nas avaliacións parciais realizará as actividades de recuperación que establecerá a profesora de forma individualizada atendendo aos CA non superados. Estas actividades poderán consistir na elaboración de traballos semellantes aos propostos durante as avaliacións parciais e/ou a realización dunha proba escrita ou oral.

Segundo o artigo 29 da Orde do 12 de xullo de 2011 de desenvolvemento, avaliación e acreditación académica do alumnado das ensinanzas de formación profesional inicial (DOG 15 de xullo 2011), "o alumnado que teña módulos pendentes, entre a 3ª avaliación parcial e a final de módulos, deixarase un período non superior a 3 semanas que, entre outras actividades, destinarase á realización de actividades de recuperación dos módulos pendentes, deseñadas en base o informe individualizado de avaliación elaborado polo equipo docente, logo de realizada a 3ª avaliación".



6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Seguindo o establecido na Orde do 12 de xullo de 2011 pola que regula a avaliación e acreditación académica do alumnado que cursa ensinanzas de formación profesional específica na Comunidade Autónoma Galega, aqueles alumnos que superen o dez por cento de faltas de asistencia da carga horaria anual de cada módulo, perderán o dereito a avaliación continua, que será comunicada polo titor ou titora seguindo a normativa vixente. A xustificación de faltas farase segundo as causas que figuran no NOF.

Cando o alumnado acade esa porcentaxe de faltas de asistencia no módulo, perderá o dereito á avaliación continua, non podendo examinarse por avaliacións trimestrais, tendo dereito a realizar unha proba final extraordinaria, previa á avaliación final de módulos correspondente, de acordo co establecido no artigo 25.5 da Orde do 12 de xullo de 2011.

Esta proba final de carácter teórico-práctico abarcará os contidos impartidos no módulo ó longo do curso. Será realizada en dúas sesións se así o considera oportuno a docente. Para aprobar este exame é requisito imprescindible aprobar a parte correspondente a cada avaliación, cunha nota mínima de 5 así como no apartado teórico e práctico. No caso de realizarse en dúas sesións, a non superación da fase teórica conlevaría non acceder á fase práctica, posto que é necesario superar ambas probas.

Dada a importancia que conleva a realización e superación destas probas teóricas e prácticas, a docente do módulo poderá efectuar complementariamente unha proba de carácter oral para verificar si a alumna ou alumno acadou as capacidades terminais elementais de cada módulo.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

O seguimento da programación realizarase mensualmente en cada unha das reunións de departamento, a través do caderno da profesora e no aplicativo específico. Deste xeito, revisarase tamén a práctica docente co obxectivo de realizar cambios ou modificacións para un mellor desenvolvemento do módulo ó longo do curso.

Recollerase información sobre diferentes aspectos: grao de asimilación dos contidos, adecuación da distribución das UD, desenvolvemento das actividades e tarefas, procedementos e instrumentos de avaliación, material e recursos empregados, etc.

A final de curso realizarase a avaliación final desta programación didáctica, na que se anotarán tódalas incidencias acaecidas ó longo do curso e teranse en conta tamén como propostas de mellora.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

A avaliación inicial constitúe un dos momentos esenciais para extraer información arredor do desenvolvemento das capacidades que emprega o alumno ou a alumna durante as primeiras semanas do curso.



Segundo o establecido no artigo 28 da Orde do 12 de xullo de 2011 pola que se regulan o desenvolvemento, a avaliación e a acreditación académica do alumnado das ensinanzas de formación profesional: ao comezo das actividades do curso académico, o equipo docente realizará unha sesión de avaliación inicial do alumnado, que terá por obxecto coñecer as características e a formación previa de cada alumno e de cada alumna, así como as súas capacidades. Así mesmo, deberá servir para orientar e situar o alumnado en relación co perfil profesional correspondente.

Nesta sesión, a profesora que se encarga da tutoría dará a información dispoñible sobre as características xerais do grupo ou sobre as circunstancias especificamente académicas ou persoais, con incidencia educativa, de cantos alumnos e alumnas o compoñan.

Esta información poderá proceder, entre outras:

- a) Dos informes individualizados de avaliación da etapa anteriormente cursada, de ser o caso.
- b) Dos estudos académicos ou das ensinanzas de formación profesional inicial ou para o emprego previamente realizados.
- c) Do alumnado matriculado sen titulación académica de acceso.
- d) Dos informes ou ditames específicos do alumnado con discapacidade ou con necesidades educativas especiais que poida haber no grupo.
- e) Da experiencia profesional previa.
- f) Da matrícula condicional do alumnado estranxeiro.
- g) Da observación do alumnado e as actividades realizadas nas primeiras semanas do curso.

O tratado na sesión de avaliación inicial e os acordos que adopte o equipo docente serán recollidos e tidos en conta, especialmente aqueles que teñan que ver con aspectos de flexibilización na duración das ensinanzas, segundo se desenvolve no artigo 16 desta orde. Esta avaliación inicial en ningún caso comportará cualificación para o alumnado.

En consecuencia, dedicaranse os primeiros días de clase á observación e rexistro das circunstancias que poidan resultar rechamantes co obxecto de poder detectar calquera dificultade que poida ter o alumnado e que sexa susceptible de ser abordada na sesión de avaliación inicial.

Se a avaliación inicial do alumnado indica que no grupo hai alumnado con necesidades específicas de apoio educativo adaptaranse aqueles aspectos do proceso de ensinanza-aprendizaxe susceptibles de modificación (metodoloxía, recursos, espazos, tempos, modalidade de avaliación) que permitan ao alumnado a adquisición dos resultados de aprendizaxe do módulo, requisito imprescindible para a superación do mesmo.

Como toma de contacto co alumnado do ciclo realizarase unha avaliación inicial do módulo que sirva de base para coñecer o nivel de coñecementos en relación aos contidos.

Empregaranse varios instrumentos que serán interpretados de modo individual ou comparativo: a observación, entrevistas, enquisas, probas orais e escritas, revisións de traballos, avaliación inicial, etc. As probas adoptarán diferentes formatos en función dos contidos e obxectivos perseguidos pero tamén porque consideramos que deben responder aos diferentes estilos cognitivos e de aprendizaxe do alumnado así como permitírnos avaliar a súa competencia en diferentes tipos de tarefas. En todo caso, a misión fundamental deste tipo de avaliación é introducir a retroalimentación no proceso.



8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Entendemos como reforzo educativo o conxunto de medidas educativas deseñadas polo profesorado dirixidas a axudar ao alumnado nas súas dificultades escolares ordinarias.

Entre as medidas que desde un principio se establecen nesta programación destacamos:

Establecer claramente os obxectivos mínimos a conseguir.

Estar abertos á preparación de diversas actividades sobre un mesmo contido variando o grao de dificultade e o tipo de procesos que se poñen en xogo.

Favorecer a ubicación do alumnado no lugar máis adecuado ás súas características.

Flexibilizar tempos (básicos e complementarios)

Flexibilizar a colocación do mobiliario en caso de que poida ser de axuda.

Promover a aprendizaxe cooperativa e a axuda entre iguais, facilitando a constitución de grupos heteroxéneos que perseguen un mesmo obxectivo desde a premisa de que para conseguilo é imprescindible a participación de todas as persoas do grupo.

Propoñer actividades de traballos colaborativos en pequenos grupos ou en parella e graduadas.

Diversificar recursos, agrupamentos, metodoloxía, que tome en consideración os diferentes ritmos e estratexias de aprendizaxe.

En calquera caso, as medidas deberán de ser individualizadas e polo tanto adaptadas ás necesidades concretas de cada caso, polo que despois da avaliación inicial ou en calquera momento do curso no que se detecte unha dificultade se porán en marcha os preceptivos mecanismos de reforzo, ou de ser o caso, solicitarase a axuda do equipo educativo e do departamento de información e orientación por se fose necesario dar un paso máis na concreción das medidas.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

A Lei Orgánica 2/2006 de Educación incorpora as competencias básicas ao currículo, como un dos seus elementos máis salientables e unha forma de achegar o sistema educativo ás esixencias internacionais.

Desde o módulo de Apoio Domiciliario non se levará a cabo unha programación específica para traballar contidos relacionados coas competencias básicas, pero figura de xeito transversal no currículo e de xeito específico en moitas das UD polo que se incorporará á dinámica cotiá das clases aspectos relacionados coa igualdade de oportunidades en xeral e coa igualdade entre mulleres e homes en particular, co coidado do medioambiente e co desenvolvemento de competencias clave relacionadas coas tecnoloxías da información e a comunicación, o traballo en equipo, a competencia de aprender a aprender e a competencia social e cidadán, ademais de favorecer a integración de alumnado con discapacidade, a través de actividades interactivas e colaborativas, non so transmisivas e fomentar o respecto mutuo, a igualdade de trato e a liberdade de pensamento e a competencia de aprender a aprender, así como a social e cidadán. A educación en valores revélase fundamental na sociedade actual, mais no ciclo formativo que nos ocupa, e se cabe, aínda é máis importante dado que estamos a formar a futuros cidadáns que traballarán con persoas en situacións complexas.



9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Ao longo do curso promoveranse diferentes actividades Formativas Complementarias (ACF) tendentes a unha axeitada consecución dos resultados de aprendizaxe, previsto no currículo na seguinte liña de actuación:

- Saídas ou visitas de carácter pedagóxico: museos, centros de atención a persoas en situación de dependencia, recursos comunitarios, entidades con e sen ánimo de lucro relacionadas cos contidos do módulo, etc.
- Charlas de profesionais invitadas á aula ou centro educativo.
- Obradoiros didácticos organizados por profesionais especializadas.
- Calquera outra considerada de interese formativo para o alumnado.

10.Outros apartados

10.1) Propostas de mellora

Tras a revisión da memoria do módulo de Apoio Domiciliario do curso académico 23/24, tense en conta:

- A necesidade de aumentar os recursos para o obradoiro de apoio domiciliario
- Organizar o material de atención sanitaria de gran volume que ocupa parte do espazo do obradoiro de apoio domiciliario

10.2) Presentación da programación

A presentación da programación farase de maneira oral, na aula, co apoio dunha presentación visual onde se recollan os aspectos máis relevantes da mesma.

A programación estará dispoñible para o alumnado na aula virtual do módulo

10.3) Lingua vehicular

A lingua vehicular será o galego tendo en conta ademais o Decreto de